

FONDAZIONE “DON GAETANO PROVOLI”

SCUOLA PARITARIA DELL'INFANZIA - NIDO INTEGRATO “IL PALLONCINO”

Via G. A. Farina, 1 Caldiero (VR) – tel 045 7650046

www.scuolamaternadonprovoli.it info@scuolamaternadonprovoli.it

REGOLAMENTO SCUOLA DELL'INFANZIA

ART. 1 – FINALITÀ DELLA SCUOLA

La Scuola dell'Infanzia concorre all'educazione e allo sviluppo affettivo, cognitivo e sociale dei bambini e delle bambine di norma compresa tra i tre e i sei anni, promuovendone le potenzialità di autonomia, la creatività e l'apprendimento. Opera per assicurare una effettiva uguaglianza delle opportunità educative nel rispetto dell'orientamento dei valori dei genitori, per una formazione integrale degli stessi.

Ogni anno la Scuola dell'Infanzia e il Nido Integrato iniziano nella prima quindicina di settembre (la data è stabilita di anno in anno) e chiudono le attività a fine giugno, come da calendario scolastico regionale. Il calendario viene consegnato dopo l'inizio dell'anno scolastico, infatti deve essere approvato dal collegio docenti e dall'Amministrazione.

All'atto di iscrizione la scuola consegna le linee essenziali del piano dell'offerta formativa che i genitori firmeranno, per ricevuta, su apposito registro, impegnandosi a rispettarli e collaborare con la scuola per la loro attuazione e per il tempo che il bambino frequenterà la stessa.

ART.2 - ORARIO

2.1 La Scuola dell'infanzia e il Nido Integrato funzionano attenendosi al calendario scolastico con il seguente orario:

Entrata: dalle ore 8.00 alle 9.00

Uscita intermedia: dalle ore 12.45 alle 13.00

Uscita: dalle ore 15.30 alle 16.00

Si raccomanda la puntualità per garantire l'organizzazione del servizio. Non saranno accettati bambini fuori dall'orario sopra indicato, salvo casi eccezionali dei quali dare comunicazione comunque entro, e non oltre, le ore 8.00 del giorno stesso o, meglio, del giorno prima.

Questo perché la sicurezza dei vostri bambini è per noi fondamentale e dopo le 9.00 l'intero personale è impiegato nella cura e nell'apprendimento, non potendo così staccarsi per aprire il cancello. Chiediamo quindi la puntualità, anche al momento del ritiro pomeridiano: l'uscita infatti è entro le ore 16.00. Dopo tale orario non vi è personale addetto alla loro sorveglianza, perché impegnato in altre mansioni. Vi chiediamo in questo la massima collaborazione, pur capendo la rara eccezione nel caso vi fosse bisogno!

2.2 Offriamo il servizio di **entrata anticipata**, a partire dalle ore 7.30, e di **uscita posticipata**, fino alle ore 18.00, qualora venisse raggiunto il numero minimo di adesioni. Il costo del servizio verrà calcolato in base alle adesioni. All'atto dell'iscrizione viene consegnato un modulo di preadesione al servizio. L'adesione è da intendersi per l'intero anno scolastico. Nel caso di attivazione del servizio verrà consegnato un modulo da restituire compilato. Saranno accolti in questi orari solo i bambini che abbiano presentato regolare modulo di richiesta, in quanto il personale viene calcolato sul numero dei bambini, e per motivi di sicurezza è necessario sapere chi è presente. Se il servizio verrà attivato sarà possibile la richiesta giornaliera per chi ne avesse necessità

ART.3 - ISCRIZIONI

3.1 Il contributo di iscrizione per assicurazione, didattica e cancelleria è pari ad **euro 100,00**. Tale contributo deve essere versato ogni anno entro il 31 Gennaio, e non viene restituito in caso di rinuncia.

All'atto di iscrizione la scuola consegna le linee essenziali del piano dell'offerta formativa che i genitori firmeranno, per ricevuta, su apposito registro, impegnandosi a rispettarli e collaborare con la scuola per la loro attuazione e per il tempo che il bambino frequenterà la stessa.

3.2 La domanda di rinnovo iscrizione agli anni successivi viene consegnata dalla scuola ai bambini già frequentanti e deve essere presentata di norma **entro il 7 Gennaio**.

3.3 Per le prime iscrizioni viene fissata annualmente una data dedicata a Gennaio. **Fuori da tale termine la scuola si riserva di accettare iscrizioni fino a riempimento posti attenendosi ai criteri dell'Art.4** All'esaurimento della disponibilità le iscrizioni verranno messe in lista d'attesa.

FONDAZIONE “DON GAETANO PROVOLI”

SCUOLA PARITARIA DELL'INFANZIA - NIDO INTEGRATO “IL PALLONCINO”

Via G. A. Farina, 1 Caldiero (VR) – tel 045 7650046

www.scuolamaternadonprovoli.it info@scuolamaternadonprovoli.it

ART. 4 – CRITERI DI ASSEGNAZIONE DEI POSTI

Dopo il giorno annualmente stabilito per le nuove iscrizioni, qualora vi fossero ancora posti disponibili, la scuola si riserva di inserire i bambini in base ai seguenti criteri:

- 1) residenza della famiglia nel Comune
- 2) presenza di fratelli frequentanti la medesima scuola
- 3) ordine di iscrizione

Qualora nel corso dell'anno scolastico si venga a creare disponibilità di posti, i bambini sono ammessi alla frequenza in ordine di graduatoria. La non accettazione della chiamata o il non inizio della frequenza comporta il depennamento dalla lista d'attesa.

ART. 5 - COSTI

5.1 Si sottolinea che la retta non è da intendersi calcolata sulla frequenza, ma è una retta di iscrizione annuale suddivisa per i mesi di attività scolastiche, dal momento che il bilancio è rappresentato quasi totalmente da spese fisse di gestione.

5.2 Con il pagamento della retta di settembre verrà richiesto anche l'anticipo della quota fissa (pari a 60 euro; per i non residenti nel comune di Caldiero pari a 75 euro) per coprire il mese di giugno.

5.3 Rette per residenti nel comune di Caldiero. Alle rette va aggiunta la quota corrispondente al servizio di ingresso anticipato e uscita posticipata in caso di adesione e attivazione del servizio.

RETTA RESIDENTI COMUNE CALDIERO	160 euro
RETTA DI SETTEMBRE	160+60= 220 euro
RETTA DI GIUGNO (completamento anticipo settembre)	100 euro
RETTA per assenza tutto il mese*	60 euro
RETTA 2 FRATELLI FREQUENTANTI INFANZIA	280 euro
RETTA 1 FRATELLO INFANZIA E 1 NIDO	520 euro

5.4 Per i bambini iscritti e non residenti nel comune di Caldiero è prevista una maggiorazione di 15 € sulla retta; questo è dovuto dal fatto che i comuni di provenienza dei bambini non versano alcun contributo alla scuola per i medesimi bambini iscritti alla nostra scuola.

Alle rette va aggiunta la quota corrispondente al servizio di ingresso anticipato e uscita posticipata in caso di adesione e attivazione del servizio.

RETTA NON RESIDENTI COMUNE CALDIERO	175 euro
RETTA DI SETTEMBRE	175+75=250 euro
RETTA DI GIUGNO (completamento anticipo settembre)	100 euro
RETTA per assenza tutto il mese*	75 euro
RETTA 2 FRATELLI FREQUENTANTI INFANZIA	310 euro
RETTA 1 FRATELLO INFANZIA E 1 NIDO	535 euro

*previa autorizzazione da parte della segreteria.

5.5 Il Comune di Caldiero, per l'A.S. 2020/21 ha introdotto una misura di **sostegno al reddito per i residenti** denominata “Fattore Famiglia”, che va a coprire parte della retta scolastica per coloro che rientrano nella graduatoria definita dal Comune. Gli interessati possono avere informazioni in Comune circa i tempi e le modalità di presentazione della domanda. La Scuola si baserà sulle graduatorie comunali per l'applicazione dei pagamenti differenziati e formalizzerà l'autorizzazione e gli importi dovuti tramite lettera scritta. Qualora tale misura di sostegno subisse modifiche da parte del Comune la scuola dovrà adeguare le proprie norme di conseguenza.

In caso la famiglia ricevesse altri contributi da parte di Comune e Regione per la frequenza si prega di segnalarlo alla Segreteria e al Settore Servizi Sociali del Comune.

FONDAZIONE “DON GAETANO PROVOLI”

SCUOLA PARITARIA DELL'INFANZIA - NIDO INTEGRATO “IL PALLONCINO”

Via G. A. Farina, 1 Caldiero (VR) – tel 045 7650046

www.scuolamaternadonprovoli.it info@scuolamaternadonprovoli.it

- 5.6** Il consiglio di amministrazione ha inoltre deliberato una **quota annuale pari a 60 € da versare con la retta di ottobre**, per avere la possibilità di ospitare professionisti e supportare le proposte formative (psicomotricità, laboratori..).
- 5.7** Coloro che non pagano la retta per due mesi consecutivi saranno momentaneamente sospesi dalla frequenza della scuola, fino all'avvenuto pagamento degli arretrati. Si ritiene che questa scelta sia corretta nei confronti di chi paga puntualmente e sia allo stesso tempo necessaria per assicurare l'acquisto di materiale e alimenti per i vostri bambini.
- 5.8** I contributi vanno versati entro il 10° giorno del mese di riferimento, salvo casi particolari da comunicare alla segreteria. In seguito alle disposizioni della Legge di Bilancio 2020 sulla tracciabilità dei pagamenti il consiglio di Amministrazione ha deliberato in data 14/01/2020 l'obbligo del bonifico bancario per il versamento della retta. I dati necessari vi verranno consegnati all'atto d'iscrizione.
- 5.9** In caso di ritiro del bambino i genitori sono tenuti a versare una penale pari a due mensilità.

ART. 6 - MALATTIE

Si precisa l'importanza di accertarsi che i propri figli stiano bene prima di portarli a scuola, innanzitutto per rispetto nei loro confronti e, seconda cosa, per rispetto degli altri bambini e delle insegnanti. La scuola è una comunità dove è facile il trasmettersi di virus (influenza, malattie infettive dell'infanzia,...) e noi garantiamo l'attuazione delle norme igieniche e di pulizie obbligatorie. Chiediamo a voi genitori l'onestà nella scelta di mandare a scuola i vostri figli in buono stato di salute. Pertanto in caso il bambino venga dimesso da scuola perché dimostra evidenti segni di malattia (febbre, vomito, dissenteria, etc.) sarà riammesso a frequentare almeno 1 giorno dopo l'avvenuta dimissione. Infatti non è sufficiente l'assenza di sintomi di malattia, bensì è necessario che il bambino si sia ristabilito al punto da poter partecipare adeguatamente alle attività scolastiche senza pregiudicare la salute degli altri bambini.

ART. 7 - ASSENZE

- 7.1** Il bambino che rimarrà assente per malattia per più di sei giorni, soprattutto se si tratta di malattia contagiosa e infettiva, potrà essere riammesso soltanto dietro presentazione di certificato medico.
Il sabato e la domenica, così come i giorni di vacanza, sono da conteggiare nell'assenza solo se il bambino è assente il giorno precedente a tali giorni e non rientra nel giorno successivo a questi.
Per qualunque motivo il bambino dovesse assentarsi da scuola si prega di avvertire le insegnanti.
- 7.2** Nel caso di assenze superiori a sei giorni, non dovute a malattia, i genitori dovranno presentare comunicazione scritta e motivata.
- 7.3** Nel caso che l'assenza riguardi il mese di giugno (per vacanza o motivi familiari) i genitori sono tenuti a presentare comunicazione entro aprile. In caso contrario dovranno corrispondere la retta intera.

ART. 8 - DELEGHE

- 8.1** Tutti i bambini devono essere accompagnati e ritirati dalla scuola da un adulto e possibilmente negli orari indicati, al fine di assicurare la sicurezza dei bambini stessi e la regolarità nel funzionamento della Scuola oltre che lo svolgimento del programma didattico predisposto. Ad inizio anno ogni genitore compilerà un apposito modulo di delega sul quale verrà richiesto il numero di Carta di Identità delle persone delegate.
- 8.2** I genitori sono tenuti a comunicare tempestivamente ogni variazione nei dati forniti alla scuola relativi alle deleghe.
- 8.3** Durante l'orario di permanenza a scuola dei bambini, i genitori (o persone da loro delegate) devono essere sempre rintracciabili. I genitori avranno particolare cura nel comunicare alla scuola ogni variazione dei loro recapiti e numeri telefonici e di quelli delle persone da loro delegate.

FONDAZIONE “DON GAETANO PROVOLI”

SCUOLA PARITARIA DELL'INFANZIA - NIDO INTEGRATO “IL PALLONCINO”

Via G. A. Farina, 1 Caldiero (VR) – tel 045 7650046

www.scuolamaternadonprovoli.it info@scuolamaternadonprovoli.it

ART. 9 – INFORTUNI

In caso di infortunio è compito della famiglia ottenere la certificazione medica entro 24 ore dall'infortunio e consegnarla il prima possibile alla segreteria, per consentire all'ufficio di inoltrare denuncia all'assicurazione.

ART. 10 - WHATSAPP

Ogni sezione può creare un gruppo Whatsapp. È uno strumento da utilizzare con discrezione e, solo ed esclusivamente, per motivi organizzativi ed informativi (feste, scambio di asciugamani, ...). L'uso di questa applicazione per la trasmissione di foto e di situazioni scolastiche è nocivo e contro la nuova normativa sulla privacy. Le insegnanti sono quotidianamente a disposizione dei genitori, i quali sono pertanto invitati a rivolgersi a loro, per segnalare o chiedere maggiori informazioni su fatti avvenuti a scuola.

ART. 11 – COMPLEANNI

In occasione di feste organizzate dalla scuola o del festeggiamento dei compleanni dei bambini si possono portare bibite, torte confezionate (senza creme) e patatine, dei quali siano ben leggibili gli ingredienti.

ART. 12 – FARMACI

A scuola il personale non è autorizzato a somministrare farmaci ai bambini, se non nei casi di assoluta necessità (farmaci salvavita) autorizzati dall'Asl competente su richiesta delle famiglie e presentazione di certificazione medica.

ART. 13 – BAMBINI ANTICIPATARI

La scuola si riserva di accettare le iscrizioni dei bambini nati entro il 30 aprile previa valutazione pedagogica del collegio docenti e in base all'ordine cronologico di nascita. Il numero dei posti disponibili per i bambini anticipatari è limitato e fissato ogni anno, in base alle esigenze didattiche e organizzative

Il Presidente

Don Tiberio Adami

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93

